



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ - ๒๖๓๗ - ๓๑๕๕ - ๕๗
ที่ มท ๐๖๐๓/ ๓๗๕๗ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ

เรียน ผู้สนใจสมัครเข้ารับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ

กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขอแจ้งเวียนประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่ง ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ และประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๑๓๗ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ จำนวน ๒๐ อัตรา
๒. ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ จำนวน ๘ อัตรา
๓. ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ จำนวน ๙ อัตรา
๔. ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ จำนวน ๗ อัตรา
๕. ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ จำนวน ๓ อัตรา
๖. ตำแหน่งวิศวกรโยธาปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา
๗. ตำแหน่งวิศวกรเครื่องกลปฏิบัติการ จำนวน ๒ อัตรา
๘. ตำแหน่งนายช่างโยธาปฏิบัติงาน จำนวน ๔๔ อัตรา
๙. ตำแหน่งนายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน จำนวน ๔๓ อัตรา

ผู้สนใจสามารถสมัครเข้ารับการสอบแข่งขัน ฯ ได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๔ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.disaster.go.th (หน่วยงานภายใน : กองการเจ้าหน้าที่) และ <http://ddpm.thaijobjob.com>

(นายชยพล ธิติศักดิ์)

อธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย



ประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ และประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ด้วยกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจะดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๗ สายงาน และตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน จำนวน ๒ สายงาน ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ ประกอบกับมติคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ จึงประกาศรับสมัครสอบแข่งขันฯ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง อัตราเงินเดือน และจำนวนอัตราว่างครั้งแรก

ประเภท/ระดับ	ตำแหน่ง	อัตราว่าง ครั้งแรก	อัตราเงินเดือน
วิชาการ ระดับปฏิบัติการ	๑. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๒๐	๑๗,๕๐๐ - ๑๙,๒๕๐ บาท
	๒. นักวิทยาศาสตร์	๘	๑๕,๐๐๐ - ๑๖,๕๐๐ บาท
	๓. นักวิชาการเงินและบัญชี	๙	๑๕,๐๐๐ - ๑๖,๕๐๐ บาท
	๔. นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๗	๑๕,๐๐๐ - ๑๖,๕๐๐ บาท
	๕. นิติกร	๓	๑๕,๐๐๐ - ๑๖,๕๐๐ บาท
	๖. วิศวกรโยธา	๑	๑๕,๐๐๐ - ๑๖,๕๐๐ บาท
	๗. วิศวกรเครื่องกล	๒	๑๕,๐๐๐ - ๑๖,๕๐๐ บาท
ทั่วไป ระดับปฏิบัติงาน	๑. นายช่างโยธา	๔๔	๑๑,๕๐๐ - ๑๒,๖๕๐ บาท
	๒. นายช่างเครื่องกล	๔๓	๑๑,๕๐๐ - ๑๒,๖๕๐ บาท

ทั้งนี้ อัตราเงินเดือนเป็นไปตามประกาศกระทรวงมหาดไทย ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๔ เรื่อง การกำหนดปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญของกรมในสังกัดกระทรวงมหาดไทย

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ ปรากฏตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

/๓. คุณสมบัติ . . .

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๓.๑ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์

ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓
- (๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น
- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

ผู้ที่จะเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนซึ่งมีลักษณะต้องห้ามตาม ข. (๔) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) หรือ (๑๑) ก.พ. อาจพิจารณายกเว้นให้เข้ารับราชการได้ แต่ถ้าเป็นกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๘) หรือ (๙) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสองปีแล้ว และในกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๑๐) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสามปีแล้ว และต้องมีใช่เป็นกรณีออกจากงานหรือออกจากราชการเพราะทุจริตต่อหน้าที่ สำหรับผู้มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ ข. (๑) ให้มีสิทธิสมัครสอบแข่งขันได้ แต่จะมีสิทธิได้รับบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญที่สอบแข่งขันได้ต่อเมื่อพ้นจากการเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองแล้ว

/สำหรับ ...

สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณรทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๘/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๓.๒ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓.๓ ผู้สมัครสอบต้องเป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ ดังนี้

- ระดับปริญญาโท สำหรับผู้สมัครสอบในตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

- ระดับปริญญาตรีขึ้นไป สำหรับผู้สมัครสอบในตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ นิติกรปฏิบัติการ วิศวกรโยธาปฏิบัติการ และวิศวกรเครื่องกลปฏิบัติการ

- ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ขึ้นไป สำหรับผู้สมัครสอบในตำแหน่ง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน และนายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน

๔. การรับสมัครสอบ

๔.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ สามารถสมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๔ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) เปิดเว็บไซต์ กองการเจ้าหน้าที่ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ที่ www.disaster.go.th หัวข้อ “รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ และตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย” หรือที่เว็บไซต์ <https://ddpm.thaijobjob.com>

(๒) กรอกข้อความในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน และปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด ระบบจะกำหนดแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ บมจ.ธนาคารกรุงไทย ให้โดยอัตโนมัติ

(๓) พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A๔ จำนวน ๑ แผ่น หรือหากไม่มีเครื่องพิมพ์ในขณะนั้น ให้บันทึกข้อมูลเก็บไว้ในรูปแบบไฟล์ลงในสื่อบันทึกข้อมูล

ในกรณีไม่สามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินหรือบันทึกข้อมูลได้ ผู้สมัครสามารถเข้าไปพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลใหม่ได้อีก แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้

๔.๒ นำแบบฟอร์มการชำระเงินไปชำระเงินเฉพาะที่เคาน์เตอร์ บมจ.ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ ตั้งแต่วันที่ ๔ - ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ ภายในเวลาทำการของธนาคาร การรับสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์เมื่อชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบเรียบร้อยแล้วเท่านั้น

๔.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ดังนี้

- ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ

(๑) ค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน ๔๐๐ บาท

(๒) ค่าธรรมเนียมธนาคารรวมค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต จำนวน ๓๐ บาท

- ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน

(๑) ค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน ๓๐๐ บาท

(๒) ค่าธรรมเนียมธนาคารรวมค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต จำนวน ๓๐ บาท

ค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๔.๔ ผู้สมัครที่ชำระค่าธรรมเนียมสอบแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวสอบ โดยจะกำหนดเลขประจำตัวสอบ ตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมสอบ

๕. เงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

๕.๑ ผู้สมัครสอบสามารถเลือกสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่งเท่านั้น และสมัครได้เพียงครั้งเดียว

๕.๒ ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบ ในข้อ ๓.๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตร ของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๕.๓ การสมัครสอบตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๕.๔ ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วน ตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ หรือเอกสารปลอม กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ทั้งนี้ ในกรณีผู้สมัครยื่นเอกสารปลอม กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจะดำเนินการทางคดีอาญาต่อไปด้วย

๖. การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจะประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ภายในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ ทางเว็บไซต์ www.disaster.go.th หรือที่เว็บไซต์ <https://ddpm.thaijobjob.com> หัวข้อ “ประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ และประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย”

/๗. หลักสูตร ...

๗. หลักสูตรและวิธีการสอบ

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน แบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

๗.๑ การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีสอบแบบปรนัย (ข้อเขียน) และหรือการสอบโดยวิธีอื่น (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)

รายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรการสอบแข่งขันระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๗.๒ การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

โดยวิธีประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อารมณ์ ทักษะ ทักษะ จรรยาบรรณของ ข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น รวมถึงสมรรถนะหลักและสมรรถนะที่จำเป็น ของตำแหน่ง

ทั้งนี้ จะดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งก่อน และเมื่อสอบผ่านการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งแล้ว จึงจะมีสิทธิ เข้าสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๘. หลักฐานการสมัครสอบ

๘.๑ หลักฐานที่ต้องนำมาในวันสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะ ตำแหน่ง

(๑) ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ให้ติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวม แว่นตา ถ้าถ่ายไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว และลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน

(๒) สำเนาประกาศนียบัตร หรือสำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผล การศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร จำนวน อย่างละ ๒ ฉบับ โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๒

ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นประกาศนียบัตร หรือ ปริญญาบัตรของสถานศึกษาใดนั้นจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบที่เกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครสอบได้ก็ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่ สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร หรือปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ มายื่นแทน

(๓) สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ของ สำนักงาน ก.พ. ตามระดับคุณวุฒิที่รับสมัครหรือในระดับที่สูงกว่าขึ้นไป จำนวน ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ภายในวัน ปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๒

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุล (ในกรณี ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) เป็นต้น จำนวน ๑ ฉบับ

/๘.๒ หลักฐาน ...

๘.๒ หลักฐานที่ต้องนำมาในวันสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง

(๑) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งได้แก่

- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

(๒) เอกสารทางทหาร เช่น หนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘) และสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ หรือใบสำคัญ (แบบ สด.๙) สำหรับทหารกองเกิน และทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ หรือใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด. ๔๓) จำนวน ๑ ฉบับ

ผู้สมัครสอบจะต้องรับรองสำเนาเอกสารที่ใช้ในการสมัครสอบดังกล่าว โดยเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมกับลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี ที่สมัครสอบ และเลขประจำตัวสอบกำกับไว้ที่มุมบนด้านขวาของเอกสารทุกหน้า

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่เชื่อว่าเป็นผู้สอบแข่งขันได้ ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และการสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงหลักวิชาการวัดผลด้วย

๑๐. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจะประกาศการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมของการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งและการสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งสูงสุดลงมาตามลำดับ

ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนการสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

กรณีได้คะแนนการสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ประกาศการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๑. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้สอบแข่งขันได้จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ โดยได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิที่กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๑

/๑๒. การรับโอน . . .

๑๒. การรับโอนผู้สอบแข่งขันได้

กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ไม่รับโอนผู้สอบแข่งขันได้ที่เป็นข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกประเภทไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจะดำเนินการสอบแข่งขันด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านสอบผ่านการสอบแข่งขัน หรือพฤติการณ์ในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และแจ้งให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายชยพล ชิตศักดิ์)

อธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รายละเอียดการรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ในตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ และประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน
ของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(แบบท้ายประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒)

ตำแหน่งที่ ๑ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

๑. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ก. ด้านการปฏิบัติการ

๑) รวบรวมข้อมูลแผนงาน โครงการ เอกสาร และรายงานต่างๆ ที่เกี่ยวกับการจัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อสนับสนุนการจัดทำแผนการปฏิบัติงาน แผนงาน โครงการหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการภัยพิบัติของหน่วยงานต่างๆ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์และเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

๒) ร่วมวิเคราะห์ และให้คำปรึกษาแนะนำ เกี่ยวกับการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ เพื่อให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งถูกต้องตามกฎหมายระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๓) ร่วมศึกษา วิเคราะห์ การจัดทำระบบฐานข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการสาธารณภัย เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการภัยพิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๔) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของทุกภาคส่วน เพื่อร่วมกันปรับปรุงและพัฒนาระบบการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้สอดคล้องกับสถานการณ์ภัยพิบัติและบริบทแวดล้อมของพื้นที่

๕) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

ข. ด้านการวางแผน

๑) ร่วมวางแผนการจัดทำและฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้เป็นไปตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด รวมทั้งให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทุกระดับ

๒) สนับสนุนการติดตามและประเมินผลสัมฤทธิ์การดำเนินการตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเพื่อนำมาปรับปรุงและทบทวนแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทุกระดับให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ค. ด้านการประสานงาน

๑) สนับสนุนการประสานงานและดำเนินการร่วมกับอำเภอ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานต่างๆ ภายในเขตพื้นที่อำเภอรับผิดชอบ ในการวางแผนที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตั้งแต่ก่อนเกิดภัย ขณะเกิดภัย และหลังเกิดภัย เพื่อให้เกิดความเป็นเอกภาพของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของจังหวัด

๒) ร่วมให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นต่อที่ประชุมคณะกรรมการหรือคณะทำงานต่างๆ ที่รับผิดชอบงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยภายในเขตพื้นที่อำเภอรับผิดชอบ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๓) ช่วยดำเนินการในการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดหาทรัพยากรในการช่วยเหลือและสงเคราะห์ผู้ประสบภัย รวมทั้งการฟื้นฟูบูรณะพื้นที่ประสบภัยในเขตพื้นที่อำเภอรับผิดชอบ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนและแก้ไขให้กลับคืนสู่สภาพปกติโดยเร็ว

ง. ด้านการบริการ

๑) ช่วยให้คำแนะนำ และตอบปัญหา ให้กับทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยภายในเขตพื้นที่อำเภอรับผิดชอบ เพื่อให้ได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่างๆ ในการวางแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่ถูกต้องและเป็นประโยชน์ต่อการวางแผน

๒) สนับสนุนการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตพื้นที่อำเภอรับผิดชอบ เพื่อให้ได้รับทราบข้อมูลที่ถูกต้องและนำไปประยุกต์ใช้ประโยชน์ได้ต่อไป

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาโท หรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชา จากสถานศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

๓. หลักสูตรและวิธีการสอบ

การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีสอบแบบปรนัย (ข้อเขียน) คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑) ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายทั่วไป และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไข

เพิ่มเติม

- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารระบบการเตือนภัยพิบัติแห่งชาติ

พ.ศ. ๒๕๕๒

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน พ.ศ. ๒๕๕๔
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘

๒) ความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์สาธารณภัย การบริหารจัดการสาธารณภัยของประเทศไทย

และของโลก

๓) ความรู้เกี่ยวกับการเมือง เศรษฐกิจและสังคม

๔) ความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษ

๕) ความรู้เกี่ยวกับกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ส่วนที่ ๒ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑) ความรู้เกี่ยวกับวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ การวางแผนและจัดทำโครงการ การติดตามและประเมินผล การบริหารเชิงกลยุทธ์ กระบวนการจัดทำงบประมาณ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาตินโยบายรัฐบาล และยุทธศาสตร์ชาติ

๒) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

๓) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒

.....

ตำแหน่งที่ ๒ นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ

๑. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ก. ด้านการปฏิบัติการ

๑) วิเคราะห์ข้อมูล และร่วมดำเนินการพัฒนาทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาสร้างองค์ความรู้ และประสานพัฒนาแนวคิดทางเทคนิควิชาการเกี่ยวกับการดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตจังหวัดทั้งในเชิงนโยบาย แผน และยุทธศาสตร์ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมทั้งติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบาย แผน และยุทธศาสตร์ที่แปลงไปสู่การปฏิบัติในระดับกลุ่มจังหวัด จังหวัด อำเภอ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) รวบรวมข้อมูล และศึกษาวิเคราะห์ในการช่วยจัดทำและปรับปรุงแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งบูรณาการและจัดทำแผนงาน/โครงการด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในระดับจังหวัด เพื่อลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่

๓) ทำหน้าที่ในฐานะผู้ช่วยฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด และคณะกรรมการศูนย์อำนวยการความปลอดภัยทางถนนระดับจังหวัด

๔) รวบรวม และประมวลผลข้อมูลในระบบฐานข้อมูลเครือข่ายและฐานข้อมูลด้านสาธารณภัย รวมทั้งบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด

๕) ปฏิบัติงานร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชุมชน ภาคประชาชน รวมทั้งเครือข่ายภาครัฐและภาคเอกชน ในการศึกษาค้นคว้าเพื่อนำสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไปใช้ประโยชน์ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตจังหวัด เพื่อบูรณาการความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่

๖) ศึกษา วิเคราะห์ ตรวจสอบ และประเมินโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ให้เป็นไปตามแบบมาตรฐานของสำนักงบประมาณ หรือตามที่กฎหมายอื่นกำหนด

๗) เผยแพร่และประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ ความตระหนักในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๘) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไป งานสารบรรณ งานรัฐพิธีและราชพิธี งานเรื่องราวร้องทุกข์ งานวินัย งานการเจ้าหน้าที่ งานกำกับติดตามการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัดและการพัฒนาระบบราชการ งานบริหารความเสี่ยง งานงบประมาณ งานการเงินและบัญชี งานพัสดุครุภัณฑ์ และงานอาคารสถานที่และยานพาหนะของสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด

๙) ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดและกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

ข. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการของสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

ค. ด้านการประสานงาน

๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ง. ด้านการบริการ

๑) ให้คำแนะนำ ชี้แจง ตอบปัญหาและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในการปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่อยู่ในความรับผิดชอบในระดับเบื้องต้นแก่หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อให้ได้ข้อมูลความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ รวมทั้งการมีส่วนร่วม

๒) จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น ปรับปรุง จัดทำฐานข้อมูลเครือข่ายและฐานข้อมูลด้านสาธารณภัย รวมทั้งการจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด และใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผน และยุทธศาสตร์ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งทางเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ทางเทคโนโลยีไฟฟ้า หรือทางเทคโนโลยีเครื่องกล สาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาการสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ สาขาวิชาคณิตศาสตร์ และสถิติ หรือสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ จากสถานศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

๓. หลักสูตรและวิธีการสอบ

การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีสอบแบบปรนัย (ข้อเขียน) คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑) ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายทั่วไป และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไข

เพิ่มเติม

- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารระบบการเตือนภัยพิบัติแห่งชาติ

พ.ศ. ๒๕๕๒

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน พ.ศ. ๒๕๕๔
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘

๒) ความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์สาธารณสุข การบริหารจัดการสาธารณสุขของประเทศไทย
และของโลก

- ๓) ความรู้เกี่ยวกับการเมือง เศรษฐกิจและสังคม
- ๔) ความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษ
- ๕) ความรู้เกี่ยวกับกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ส่วนที่ ๒ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑) ความรู้เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การวิจัยทางวิทยาศาสตร์ การบริหาร
จัดการทางวิทยาศาสตร์

๒) ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์ การประมวลผล การวางแผนและจัดทำโครงการ
กระบวนการจัดทำงบประมาณ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล และยุทธศาสตร์ชาติ

๓) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

๔) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ
กรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒

.....

ตำแหน่งที่ ๓ นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

๑. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ก. ด้านการปฏิบัติการ

- ๑) จัดทำบัญชี เอกสารรายงานความเคลื่อนไหวทางการเงิน ทั้งเงินในและเงินนอกงบประมาณ เพื่อแสดงสถานะทางการเงินและใช้เป็นฐานข้อมูลที่ต้องตามระเบียบวิธีการบัญชี
- ๒) รวบรวมข้อมูล และรายงานการสถานะทางการเงินของสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด เพื่อพร้อมที่จะปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้องและทันสมัย
- ๓) ดูแลการรับและจ่ายเงิน สถานะทางการเงิน ตรวจสอบเอกสารสำคัญการรับ - จ่ายเงิน เพื่อให้การรับ - จ่ายเงินของสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดมีประสิทธิภาพ การปฏิบัติถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติของทางราชการ
- ๔) ดูแลการจัดเก็บรักษาเอกสารและใบสำคัญทางการเงินอย่างเป็นระบบ
- ๕) รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์และสรุปข้อมูลและรายงานการเงินของสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด เพื่อพร้อมที่จะปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้องและทันสมัย
- ๖) ศึกษา วิเคราะห์ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณของสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด เพื่อให้การใช้จ่ายเงินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงการจัดทำและจัดสรรงบประมาณ
- ๗) ถ่ายทอดความรู้ด้านการเงินและบัญชี แก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา เช่น ให้คำแนะนำในการปฏิบัติงาน วางแผนงาน/โครงการกำหนดหลักสูตรและฝึกอบรม เป็นต้น เพื่อถ่ายทอดความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานและข้อกำหนด
- ๘) ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดและกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

ข. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด หรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

ค. ด้านการประสานงาน

- ๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกฝ่ายหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด
- ๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ง. ด้านการบริการ

- ๑) ให้คำแนะนำตอบปัญหาและชี้แจงในเรื่องเกี่ยวกับการเงินและบัญชีที่ตนมีความรับผิดชอบในระดับเบื้องต้นแก่หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์
- ๒) จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น ทำสถิติ ปรับปรุง หรือจัดทำฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศที่เกี่ยวกับการเงินและบัญชี เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบการพิจารณา กำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่างๆ

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ทางบัญชี หรือสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ จากสถานศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

๓. หลักสูตรและวิธีการสอบ

การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีสอบแบบปรนัย (ข้อเขียน) คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑) ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายทั่วไป และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไข

เพิ่มเติม

- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารระบบการเตือนภัยพิบัติแห่งชาติ

พ.ศ. ๒๕๕๒

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน พ.ศ. ๒๕๕๔
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘

๒) ความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์สาธารณภัย การบริหารจัดการสาธารณภัยของประเทศไทย

และของโลก

- ๓) ความรู้เกี่ยวกับการเมือง เศรษฐกิจและสังคม
- ๔) ความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษ
- ๕) ความรู้เกี่ยวกับกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ส่วนที่ ๒ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑) ความรู้เกี่ยวกับการบัญชี การเงิน การคลัง การบริหารการเงินการคลังภาครัฐในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) การตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยง การจัดทำงบประมาณ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล และยุทธศาสตร์ชาติ

๒) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

๓) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ

กรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒

.....

ตำแหน่งที่ ๔ นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

๑. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ก. ด้านการปฏิบัติการ

๑) รวบรวมและตรวจสอบความถูกต้องและความน่าเชื่อถือของข้อมูล ตัวเลข หลักฐาน การทำสัญญา และเอกสารต่างๆทางด้านการเงิน การบัญชี เพื่อให้การตรวจสอบดำเนินไปอย่างถูกต้องและได้ผลตรงกับหลักฐานที่เกิดขึ้นจริง

๒) ตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การเงิน พัสดุและทรัพย์สิน รวมทั้งการบริหารด้านอื่นๆของกรม เพื่อดูแลให้การใช้งบประมาณและทรัพยากรเป็นไปอย่างประหยัด มีประสิทธิภาพสูง และตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด

๓) จัดทำรายงานการตรวจสอบรายเดือน เพื่อเสนอข้อตรวจพบและข้อเสนอแนะให้ผู้บังคับบัญชาหรือหน่วยงานต้นสังกัดรับทราบผลการดำเนินงาน

ข. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

ค. ด้านการประสานงาน

๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ง. ด้านการบริการ

๑) ฝึกอบรม ให้คำปรึกษา เสนอแนะวิธีการปรับปรุงการปฏิบัติงานแก่หน่วยรับตรวจ และเจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา และตอบข้อซักถามและชี้แจงเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ พร้อมทั้งช่วยแก้ปัญหาข้อขัดแย้งในหน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อให้การปฏิบัติงานถูกต้องและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒) ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจง เกี่ยวกับงานตรวจสอบภายในที่ตนมีความรับผิดชอบ ในระดับเบื้องต้นแก่หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ทางบัญชี หรือสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ จากสถานศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

๓. หลักสูตรและวิธีการสอบ

การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีสอบแบบปรนัย (ข้อเขียน) คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑) ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายทั่วไป และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไข

เพิ่มเติม

- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารระบบการเตือนภัยพิบัติแห่งชาติ

พ.ศ. ๒๕๕๒

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน พ.ศ. ๒๕๕๔
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘

๒) ความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์สาธารณภัย การบริหารจัดการสาธารณภัยของประเทศไทยและของโลก

- ๓) ความรู้เกี่ยวกับการเมือง เศรษฐกิจและสังคม
- ๔) ความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษ
- ๕) ความรู้เกี่ยวกับกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ส่วนที่ ๒ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑) ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับภาระงาน ได้แก่ ระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยง การเงินและบัญชี การบริหารการเงินการคลังภาครัฐในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)

๒) ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล และยุทธศาสตร์ชาติ

๓) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

๔) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒

.....

ตำแหน่งที่ ๕ นิติกรปฏิบัติการ

๑. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ก. ด้านการปฏิบัติการ

๑) ศึกษา รวบรวมข้อมูล ข้อเท็จจริง ข้อกฎหมายเพื่อประกอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานคดีและนิติกรรมสัญญาในส่วนของการดำเนินการในคดีปกครองที่เกี่ยวข้องกับกรม คดีของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ ซึ่งปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ การดำเนินการทางอนุญาโตตุลาการ รวมทั้งการดำเนินการทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกรมเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบกฎหมายที่กำหนดและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

๒) รวบรวมข้อเท็จจริงข้อกฎหมาย และพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับคดีคดีปกครองที่รับผิดชอบและการดำเนินการทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกรมรวมทั้งการให้ความเห็นเบื้องต้นในข้อกฎหมาย ข้อเท็จจริงในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับคดีปกครองและการดำเนินการทางนิติกรรมสัญญาที่เกี่ยวข้องกับกรม เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบหลักเกณฑ์และกฎหมายที่กำหนดรวมทั้งเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย

๓) ช่วยหาคำปรึกษา ข้อเสนอแนะตอบข้อหารือวินิจฉัยปัญหากฎหมาย คีความกฎหมาย เบื้องต้นที่มีอยู่ในความรับผิดชอบของกรมและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

๔) รวบรวมข้อมูลเพื่อประกอบการวิเคราะห์ ปรับปรุง พัฒนาหลักเกณฑ์ มาตรฐาน แนวทางในการปฏิบัติงาน การติดตามผลการดำเนินงานคดีปกครองและการดำเนินการทางนิติกรรมสัญญา รวมทั้งงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแนวทางในการปฏิบัติที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับนโยบายและเป้าหมายที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกำหนดไว้

๕) ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้กองกฎหมาย และกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

ข. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของกองกฎหมายหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

ค. ด้านการประสานงาน

๑) ประสานงานทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ง. ด้านการบริการ

๑) ร่วมให้คำปรึกษาแนะนำเบื้องต้นแก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ เกี่ยวกับแนวทางหลักเกณฑ์และวิธีการต่างๆ ของงานคดีและนิติกรรมสัญญาของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง

๒) ช่วยจัดการประชุมหรือถ่ายทอดความรู้ นิเทศงานการจัดอบรม สัมมนาหรือกิจกรรมเกี่ยวกับงานคดีและนิติกรรมสัญญาให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการในหน่วยงาน เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ

๓) ร่วมพัฒนางานวิชาการทางด้านคดีและนิติกรรมสัญญา การผลิตเอกสาร ตำรา คู่มือ สื่อ เอกสารเผยแพร่ในรูปแบบต่างๆ เกี่ยวกับงานคดีและนิติกรรมสัญญาเพื่อช่วยให้การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับงานคดีและนิติกรรมสัญญาเป็นไปอย่างทั่วถึงและเป็นประโยชน์แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชานิติศาสตร์ จากสถานศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

๓. หลักสูตรและวิธีการสอบ

การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีสอบแบบปรนัย (ข้อเขียน) คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑) ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายทั่วไป และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไข

เพิ่มเติม

- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารระบบการเตือนภัยพิบัติแห่งชาติ

พ.ศ. ๒๕๕๒

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน พ.ศ. ๒๕๕๔
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖

๒) ความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์สาธารณภัย การบริหารจัดการสาธารณภัยของประเทศไทย และของโลก

๓) ความรู้เกี่ยวกับการเมือง เศรษฐกิจและสังคม

๔) ความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษ

๕) ความรู้เกี่ยวกับกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ส่วนที่ ๒ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑) ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป กฎหมายอาญา กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง การยกร่างกฎหมายและกฎระเบียบราชการบังคับ การแสวงหาข้อเท็จจริงและพยานหลักฐาน การวางแผน

๒) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

๓) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒

.....

ตำแหน่งที่ ๖ วิศวกรโยธาปฏิบัติการ

๑. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ก. ด้านการปฏิบัติการ

๑) สำรวจ ศึกษา วางแผน วิเคราะห์ วิจัย ออกแบบ คำนวณ ประมาณราคา ควบคุม งานก่อสร้าง งานบำรุง งานบูรณะซ่อมแซม งานอำนวยความสะดวก งานผังเมือง และงานที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานความปลอดภัย หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อให้เป็นไปตามหลักวิชาการและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๒) จัดเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อประกอบการพัฒนางานวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานความปลอดภัย เพื่อสนับสนุนให้การบริหารจัดการสาธารณภัยมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๓) ตรวจสอบ แบบแปลน โครงสร้าง สภาพการใช้งานของอาคารหรือโครงสร้างพื้นฐาน ในภารกิจของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความปลอดภัย

๔) ปฏิบัติงานสำรวจให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ได้รูปแบบแผนที่ต่าง ๆ ที่ถูกต้อง เพื่อสนับสนุนให้การบริหารจัดการสาธารณภัยมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๕) รวบรวมข้อมูลเพื่อประกอบการศึกษา วิจัย และทดสอบวัสดุ ที่ใช้ในทางด้านวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อให้มีความมั่นคง แข็งแรง ปลอดภัยและประหยัดงบประมาณ

๖) ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อกำหนด กฎ ระเบียบ มาตรฐาน มาตรการที่เกี่ยวข้องกับวิศวกรรมโยธา และโครงสร้างพื้นฐานในภารกิจของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๗) ตรวจสอบสัญญาก่อสร้าง บำรุง บูรณะซ่อมแซมและอำนวยความสะดวก รวมถึงการแก้ไขสัญญาและแก้ไขแบบงานวิศวกรรมโยธา เพื่อให้งานมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนด

๘) ปฏิบัติงานติดตามประเมินผลการดำเนินงานระบบมาตรการป้องกันสาธารณภัย มาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้การดำเนินงานของส่วนมาตรฐานความปลอดภัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้

๙) ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้กองมาตรการป้องกันสาธารณภัยและกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

ข. ด้านการวางแผน

ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการในความรับผิดชอบเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

ค. ด้านการประสานงาน

๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ง. ด้านการบริการ

๑) ให้คำแนะนำ ชี้แจง ตอบปัญหาและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานวางระบบ มาตรการและมาตรฐานความปลอดภัย งานวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐานและงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องใน ความรับผิดชอบระดับเบื้องต้นแก่หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อให้ได้ข้อมูลความรู้ ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ รวมทั้งการมีส่วนร่วม

๒) จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น ทำสถิติ ปรับปรุง จัดทำฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศที่ เกี่ยวข้องกับงานวางระบบมาตรการและมาตรฐานความปลอดภัยด้านสาธารณภัย งานวิศวกรรมโยธาและ โครงสร้างพื้นฐานและงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่าง ๆ

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชา วิศวกรรมศาสตร์ ทางวิศวกรรมโยธา ทางวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม ทางวิศวกรรมสุขาภิบาล ทางวิศวกรรม ชลประทาน หรือทางวิศวกรรมโครงสร้าง จากสถานศึกษาที่ ก.พ. รับรอง และต้องได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบ วิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามที่กฎหมายกำหนด

๓. หลักสูตรและวิธีการสอบ

การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีสอบแบบปรนัย (ข้อเขียน) คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑) ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายทั่วไป และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกรมป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย เช่น

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไข

เพิ่มเติม

- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารระบบการเตือนภัยพิบัติแห่งชาติ

พ.ศ. ๒๕๕๒

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน พ.ศ. ๒๕๕๔
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘

๒) ความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์สาธารณภัย การบริหารจัดการสาธารณภัยของประเทศไทย และของโลก

๓) ความรู้เกี่ยวกับการเมือง เศรษฐกิจและสังคม

๔) ความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษ

๕) ความรู้เกี่ยวกับกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ส่วนที่ ๒ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑) ความรู้เกี่ยวกับวิศวกรรมโยธา วิศวกรรมสำรวจ วิศวกรรมชลประทาน/แหล่งน้ำ การบริหารโครงการทางวิศวกรรม

๒) ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์ การประมวลผล การวางแผนและจัดทำโครงการ กระบวนการจัดทำงบประมาณ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล และยุทธศาสตร์ชาติ

๓) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

๔) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒

.....

ตำแหน่งที่ ๗ ตำแหน่งวิศวกรเครื่องกลปฏิบัติการ

๑. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ก. ด้านการปฏิบัติการ

๑) ร่วมวางแผนโครงการ ออกแบบ คำนวณ การสร้างหรือการผลิต อำนวยการใช้ กำหนดมาตรฐาน ประเมินราคา ติดตั้ง ทดลอง ทดสอบ และซ่อมบำรุง เกี่ยวกับงานวิศวกรรมเครื่องกล เครื่องมือ เครื่องจักรกล วัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ในกิจการสาธารณภัย เพื่อให้งานมีคุณภาพและประสิทธิภาพที่ดี

๒) ร่วมศึกษา พัฒนา ออกแบบ วิจัย คิดค้นเทคโนโลยีและอุปกรณ์เครื่องมือที่ทันสมัยและพัฒนา งานวิศวกรรมเครื่องกลที่เกี่ยวกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและฟื้นฟูสภาพแวดล้อม เพื่อส่งเสริมและพัฒนา ประสิทธิภาพการทำงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๓) รวบรวม วิเคราะห์ และสรุปข้อมูลเพื่อประกอบการศึกษา วิเคราะห์ เสนอแนะในการกำหนด กฎหมาย ระเบียบ แนวทาง มาตรการ หลักเกณฑ์งานด้านวิศวกรรมเครื่องกล และงานวิศวกรรมความปลอดภัย รวมทั้งแนวทางเกี่ยวกับงานวิศวกรรมเครื่องกลอื่นๆ เพื่อประกอบการวางแผนนโยบาย แนวทาง หลักเกณฑ์ หรือ มาตรการ ในการพัฒนาและปรับปรุงงานวิศวกรรมเครื่องกลของกรม

๔) รวบรวมข้อมูลเพื่อประกอบการจัดทำข้อกำหนดและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (specifications) เกี่ยวกับงานวิศวกรรมเครื่องกล การกำหนดมาตรฐานชุดเครื่องจักรกลสาธารณภัย ที่หน่วยงานควรจะมีในระดับชั้นต่างๆ ทั้งในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และท้องถิ่นเพื่อประโยชน์สูงสุดในการใช้งานของหน่วยงาน

๕) ร่วมจัดทำฐานข้อมูลเครื่องจักรกลสาธารณภัย เพื่อให้หน่วยงานทั้งภายนอกและภายใน นำข้อมูลไปใช้ในการวางแผนบริหารจัดการสาธารณภัย หรือการดำเนินการที่เกี่ยวข้องตามภารกิจหน้าที่ต่างๆ เพื่อสนับสนุนให้การบริหารจัดการสาธารณภัยมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๖) ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้กองมาตรการ ป้องกันสาธารณภัยและกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

ข. ด้านการวางแผน

ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

ค. ด้านการประสานงาน

๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ง. ด้านการบริการ

๑) ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจง เกี่ยวกับงานวิศวกรรมเครื่องกลในระดับเบื้องต้น แก่หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้สนใจได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์

๒) จัดทำฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศที่เกี่ยวกับงานวิศวกรรมเครื่องกล เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ และมาตรการต่าง ๆ

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ทางวิศวกรรมเครื่องกล จากสถานศึกษาที่ ก.พ. รับรอง และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามที่กฎหมายกำหนด

๓. หลักสูตรและวิธีการสอบ

การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีสอบแบบปรนัย (ข้อเขียน) คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑) ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายทั่วไป และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไข

เพิ่มเติม

- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารระบบการเตือนภัยพิบัติแห่งชาติ

พ.ศ. ๒๕๕๒

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน พ.ศ. ๒๕๕๔
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘

๒) ความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์สาธารณภัย การบริหารจัดการสาธารณภัยของประเทศไทยและของโลก

๓) ความรู้เกี่ยวกับการเมือง เศรษฐกิจและสังคม ประชาคมอาเซียน

๔) ความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษ

๕) ความรู้เกี่ยวกับกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ส่วนที่ ๒ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑) ความรู้เกี่ยวกับวิศวกรรมเครื่องกล การบริหารจัดการเครื่องจักรกล การวางแผนงานด้านวิศวกรรมเครื่องกล ตลอดจนการติดตั้ง ทดสอบ และซ่อมบำรุงเครื่องจักรกล

๒) ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์ การประมวลผล การวางแผนและจัดทำโครงการ กระบวนการจัดทำงบประมาณ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล และยุทธศาสตร์ชาติ

๓) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

๔) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒

.....

ตำแหน่งที่ ๑ นายช่างโยธาปฏิบัติงาน

๑. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ก. ด้านการปฏิบัติการ

๑) สำรวจ รวบรวมข้อมูล ออกแบบ และจัดทำฐานข้อมูลด้านสาธารณสุข พื้นที่เสี่ยงภัย สภาพภูมิประเทศ และสิ่งก่อสร้างที่อาจเป็นสาเหตุของการเกิดสาธารณสุข เพื่อเป็นประโยชน์ในการกำหนดและวางแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข

๒) ศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมข้อมูลประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการตามความเสี่ยงภัย ด้านต่างๆ และแผนการอพยพประชาชนจากพื้นที่เสี่ยงภัยให้เป็นไปตามที่กฎหมายและระเบียบกำหนด

๓) ปฏิบัติการป้องกัน บรรเทา และฟื้นฟูในการจัดการด้านสาธารณสุขให้เป็นไปตามที่กฎหมายและระเบียบกำหนด

๔) ดำเนินการให้ความช่วยเหลือเบื้องต้นแก่ผู้ประสบภัย อพยพ และกักขังผู้ภัยในสถานะฉุกเฉินโดยการบูรณาการจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๕) ดำเนินการเฝ้าระวัง รับแจ้งเหตุ แจ้งเตือนภัย รายงาน และติดตามสถานการณ์สาธารณสุข ตลอด ๒๔ ชั่วโมง รวมทั้งประเมินและรายงานระดับความรุนแรงขั้นต้นของสาธารณสุข เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการอำนวยความสะดวก สั่งการ ภัย จัดหาและระดมทรัพยากรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖) ปฏิบัติงานในศูนย์อำนวยความสะดวกกิจสาธารณสุขในระดับจังหวัด

๗) ดำเนินการฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข เช่น การฝึกซ้อมแผน การซักซ้อม และการฝึกปฏิบัติตามความเหมาะสมและความจำเป็น เป็นต้น เพื่อเป็นการสร้างความพร้อมและเพิ่มศักยภาพของหน่วยงานและบุคลากร รวมทั้งนำไปสู่การปรับปรุงแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขแต่ละระดับ แผนปฏิบัติการ และแผนเผชิญเหตุในมีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

๘) ประสานการปฏิบัติงานกับท้องถิ่น อาสาสมัคร เครือข่ายภาคีภาครัฐ ภาคเอกชน และหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขระดับจังหวัด เพื่อเป็นการบูรณาการงานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขระหว่างภาครัฐ เอกชน และประชาชน

๙) ดำเนินการและประสานงานด้านการออกแบบ สำรวจ การก่อสร้าง และโครงสร้าง ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขในพื้นที่ รวมทั้งฟื้นฟูบูรณะพื้นที่ประสบภัย เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนในสถานะฉุกเฉินและดำเนินการแก้ไขให้กลับคืนสู่สภาพปกติโดยเร็ว

๑๐) ดูแลการใช้ระบบสื่อสารคลื่นความถี่กลางในระดับจังหวัด

๑๑) ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขจังหวัดและกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

ข. ด้านการบริการ

๑) ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๒) ให้คำแนะนำและบริการแก่ผู้มาติดต่อราชการ เพื่อให้ประชาชนเกิดความรู้ความเข้าใจในการทำงาน

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาโยธา สาขาวิชาสำรวจ หรือสาขาวิชาการก่อสร้าง จากสถานศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

๓. หลักสูตรและวิธีการสอบ

การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีสอบแบบปรนัย (ข้อเขียน) คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑) ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายทั่วไป และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไข

เพิ่มเติม

- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารระบบการเตือนภัยพิบัติแห่งชาติ

พ.ศ. ๒๕๕๒

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน พ.ศ. ๒๕๕๔
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘

และของโลก

๒) ความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์สาธารณภัย การบริหารจัดการสาธารณภัยของประเทศไทย

- ๓) ความรู้เกี่ยวกับการเมือง เศรษฐกิจและสังคม
- ๔) ความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษ
- ๕) ความรู้เกี่ยวกับกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ส่วนที่ ๒ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑) ความรู้เกี่ยวกับงานโยธา การสำรวจออกแบบและประมาณราคา การวางแผนและบริหารจัดการงานก่อสร้าง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล และยุทธศาสตร์ชาติ

๓) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

๔) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ

กรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒

.....

ตำแหน่งที่ ๒ นายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน

๑. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ก. ด้านการปฏิบัติการ

๑) ดำเนินการตรวจสอบ บำรุงรักษา ซ่อมแก้ไข ปรับปรุง เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เครื่องมือ อุปกรณ์ และงานด้านเครื่องมือเครื่องจักรกล วัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ในกิจการสาธารณสุข เพื่อให้พร้อมใช้อยู่เสมอ

๒) ดำเนินการ ออกแบบ เขียนแบบเครื่องกล การผลิตชิ้นส่วนเครื่องมือและอุปกรณ์ ติดตั้ง ทดลอง ทดสอบ สอบเทียบเครื่องมือ ประมาณราคา เครื่องจักรกล ยานพาหนะ และงานด้านเครื่องกลที่เกี่ยวข้องกับ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขและฟื้นฟูสภาพแวดล้อม เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการใช้งาน

๓) ร่วมวิเคราะห์กำหนดแผนการใช้ การบำรุงรักษา การสำรองอะไหล่ การจัดหาและ จำหน่าย แผนผังรายละเอียดการติดตั้งเครื่องตรวจสภาพรถและอุปกรณ์ เพื่อปรับปรุงการทำงานให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และประหยัดงบประมาณ

๔) ร่วมจัดทำและกำหนดคุณลักษณะเฉพาะในการจัดซื้ออุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ เครื่องจักรกล ยานพาหนะ และงานด้านเครื่องกลสาธารณสุขที่จำเป็นในการใช้งานบริหารจัดการสาธารณสุข เพื่อช่วยให้การดำเนินงานสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๕) สำรวจ รวบรวมข้อมูล จัดทำสถิติ ประวัติการบำรุงรักษา การซ่อมเครื่องจักรกล เครื่องมือกล ยานพาหนะ และงานด้านเครื่องกลที่เกี่ยวข้องกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขและฟื้นฟู สภาพแวดล้อม เพื่อเป็นข้อมูลหลักฐานสำหรับนำไปใช้ในการพัฒนาปรับปรุงงาน

๖) ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้กองมาตรการ ป้องกันสาธารณสุขและกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

ข. ด้านการบริการ

๑) ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๒) ร่วมให้คำแนะนำ สาธิตการใช้ การบำรุงรักษา ซ่อมแซมอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องจักรกล ยานพาหนะ และงานด้านเครื่องกลที่เกี่ยวข้องกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขและฟื้นฟู สภาพแวดล้อม แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้ความรู้ในการใช้งาน อย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องเหมาะสม

๓) รวบรวมข้อมูลเพื่อประกอบการจัดทำคู่มือและรายละเอียดข้อกำหนดของอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องจักรกลยานพาหนะ และงานด้านเครื่องกลที่เกี่ยวข้องกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข และฟื้นฟูสภาพแวดล้อม เพื่อเป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และเผยแพร่แก่บุคคลทั่วไป

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาเครื่องกล สาขาวิชาเทคนิคการผลิต สาขาวิชาเทคนิคโลหะ สาขาวิชาเขียนแบบเครื่องกล หรือ สาขาวิชาช่างกลการเกษตร จากสถานศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

๓. หลักสูตรและวิธีการสอบ

การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีสอบแบบปรนัย (ข้อเขียน) คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑) ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายทั่วไป และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไข

เพิ่มเติม

- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารระบบการเตือนภัยพิบัติแห่งชาติ

พ.ศ. ๒๕๕๒

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน พ.ศ. ๒๕๕๔
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘

๒) ความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์สาธารณภัย การบริหารจัดการสาธารณภัยของประเทศไทย และของโลก

๓) ความรู้เกี่ยวกับการเมือง เศรษฐกิจและสังคม

๔) ความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษ

๕) ความรู้เกี่ยวกับกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ส่วนที่ ๒ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑) ความรู้เกี่ยวกับงานเครื่องกล การจัดการเครื่องจักรกล การวางแผนงานด้านเครื่องกล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล และยุทธศาสตร์ชาติ

๒) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

๓) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒

.....